



# **PRAZOS DOS PROCESSOS DO CRF/MS SECRETARIA**

# TABELA DE PRAZOS DOS PROCESSOS DO CRF/MS - SECRETARIA

## OBSERVAÇÃO 1

Os prazos para análise começam contar a partir da data de protocolo da documentação completa, ou seja, se o processo possuir pendência, a contagem ocorrerá a partir da data de registro protocolar do último documento sob pendência vinculado;

## OBSERVAÇÃO 2

Todos os processos que necessitam de análise em reunião plenária, serão remetidos para a reunião subsequente à data de registro do protocolo.

## OBSERVAÇÃO 3

Os prazos listados nas tabelas correspondem ao prazo limite máximo para resposta ou emissão dos documentos, todavia, os trâmites documentais podem ocorrer em prazos menores do que especificados, conforme demanda existente.

## OBSERVAÇÃO 4

Para todos os assuntos especificados, os prazos máximos serão válidos somente se os documentos anexados às solicitações estiverem de acordo com o que é exigido pela legislação vigente.

## OBSERVAÇÃO 5

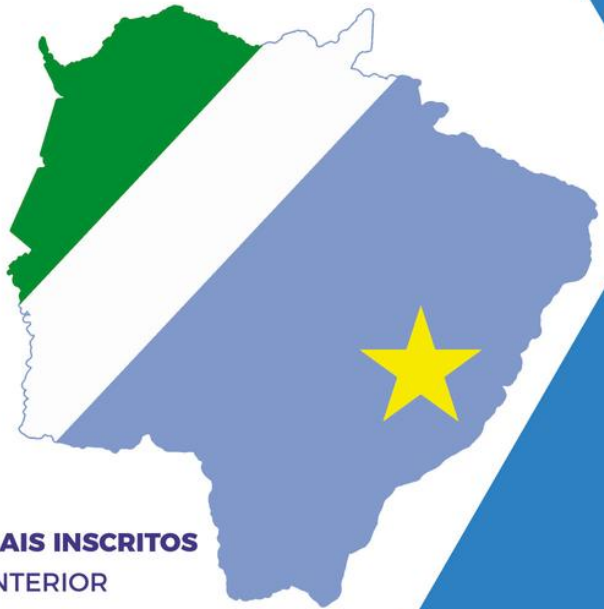
As instruções documentais encontram-se em conformidade com os termos estabelecidos nas Resoluções CFF 638/17, Deliberação 6196/19, Deliberação 5847/17, Portaria 033/17 e/ou outras que vierem à substituir.

## PESSOA FÍSICA

ASSUNTO	PRAZO DE ANÁLISE / LIBERAÇÃO
Alteração de e-mail	Deverá ser feito pelo Acesso Restrito - liberação imediata
Alteração de endereço	Deverá ser feito pelo Acesso Restrito - liberação imediata
Declaração de Inscrição Ativa	Deverá ser feito pelo Acesso Restrito - liberação imediata
Certidão para fins de Aposentadoria / Certidão de Inscrição	Deverá ser feito pelo Acesso Restrito - liberação imediata
Cópia de Documentos já protocolados no CRF/MS	Até 02(dois) dias úteis
Averbação de Nome	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula profissional em até 30(trinta) dias pós Plenária
Averbação de curso (especializações,mestrado e doutorado)	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da carteira profissional em até 15(quinze) dias pós Plenária
Cancelamento de Inscrição	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da certidão de cancelamento em até 10(dez) dias pós Plenária
Certidão de Transferência / Certidão para Inscrição Secundária em outro CRF	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da certidão de transferência em até 3(três) dias pós Plenária
Inscrição Definitiva pós Provisória	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula profissional em até 30(trinta) dias pós Plenária
Inscrição Definitiva por Transferência	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula profissional em até 30(trinta) dias pós Plenária
Inscrição Provisória por Transferência	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula provisória em até 15(quinze) dias pós Plenária
Inscrição Provisória	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula provisória em até 15(quinze) dias pós Plenária
Inscrição Definitiva	Aprovação em Reunião Plenária - Liberação da cédula profissional em até 30(trinta) dias pós Plenária
Cédula de Identidade/2ª via	Aproximadamente 30 (trinta) dias úteis - (documentos expedidos em Brasília/DF)
Emissão de Carteira Profissional (2ª via)	Até 15 (quinze) dias úteis (Para documentos expedidos no MS)
Certidão Gerenciamento de Resíduos	Até 05(cinco) dias úteis
Crachá	Até 30 dias úteis
Emissão de cédula provisória (2ª via)	Até 15(quinze) dias

## PESSOA JURÍDICA

ASSUNTO	PRAZO DE ANÁLISE / LIBERAÇÃO
Solicitação de Responsabilidade técnica	Até 10 (dez) dias úteis
Solicitação de Substituição	Até 7 (sete) dias úteis
Cadastro de nova Empresa	Até 30 (Trinta) dias úteis - Aprovação em Reunião Plenária
Renovação de Certidão de Regularidade com alterações (Razão Social, Endereço, Sócios, Atividade, Horários de Assistência Farmacêutica, Horários de Funcionamento e Outros)	Até 7 (sete) dias úteis
Reativação de Empresa	Até 10 (dez) dias úteis
Baixa de firma	Até 5 (cinco) dias úteis
Solicitação de Responsabilidade Técnica (diretor ou assistente técnico)	Até 10 (dez) dias úteis
Reanálise de processos de Responsabilidade técnica (Documentos complementares)	Até 7 (sete) dias úteis
Baixa de Responsabilidade Técnica	Até 05 (cinco) dias úteis
Cópia de Documentos de Cadastro da firma	Até 05 (cinco) dias úteis
Análise de documentos complementares PJ	Até 7 (sete) dias úteis



**79** MUNICÍPIOS

**3647** PROFISSIONAIS INSCRITOS

1554 CAPITAL | 2093 INTERIOR

**2071** ESTABELECIMENTOS INSCRITOS

690 CAPITAL | 1381 INTERIOR

Fonte: RAF - Junho 2020



Av. Rodolfo José Pinho, 66  
Campo Grande - MS  
67 3325-8090

[crfms.org.br](http://crfms.org.br)

 /Crfms

 @crfms

**crfmsemcasa**