



Serviço Público Federal - Conselho Federal de Farmácia – CFF  
**CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO  
DE MATO GROSSO DO SUL - CRF-MS**



**REATIVAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DE TRANSFERÊNCIA**

QUEM FAZ A SOLICITAÇÃO	DOCUMENTOS NECESSÁRIOS	COMO SOLICITAR	PRINCIPAIS ETAPAS NO CRF-MS	QUANTO CUSTA
<ul style="list-style-type: none"><li>O profissional inscrito em outro CRF que deseja reativar uma inscrição previamente existente no CRF-MS.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Requerimento para Reativação de Inscrição Profissional por meio de Transferência (em anexo);</li><li>Termo de Conhecimento e Aceite dos Trâmites (em anexo);</li><li>Certidão de transferência confeccionada pelo CRF de origem;</li><li>Carteira marrom – original (na hipótese de extravio, furto ou roubo da carteira, apresentar o Boletim de Ocorrência Policial constando o fato);</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Entrar em contato com o CRF-MS, pelo telefone ou assistente virtual para liberação do acesso ao CRF-MS em Casa</li></ul> <p><b>Enviar via CRF-MS em Casa (acessar o CRF-MS em Casa &gt; Enviar Documentos &gt; REATIVAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONAL &gt; anexar documentos preenchidos &gt; Salvar Protocolo):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Requerimento para Reativação de Inscrição Profissional por meio de Transferência;</li><li>Termo de Conhecimento e Aceite dos Trâmites;</li><li>Certidão de transferência confeccionada pelo CRF de origem;</li><li>Solicitação de urgência (caso possua);</li></ul> <ul style="list-style-type: none"><li>Apresentar cópia dos seguintes documentos, caso tenha havido alteração:<ul style="list-style-type: none"><li>Documentos pessoais (identidade (RG), título eleitoral);</li><li>Diploma de graduação (em caso de apostilamento);</li><li>Certidão de casamento ou averbação de divórcio – se for o caso;</li><li>Comprovante de residência.</li></ul></li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>Entrar em contato com o CRF-MS pelo telefone ou assistente virtual para liberação do acesso ao CRF-MS em Casa;</li><li>Recebimento e protocolo dos documentos digitais e físicos;</li><li>Análise dos documentos pela equipe do CRF-MS (orientações para próxima etapa ou informação das pendências serão inseridas em Protocolo WEB em CRF-MS em Casa);</li><li>Emissão de boleto;</li><li>Confirmação de pagamento;</li><li>Encaminhamento à Reunião Plenária para apreciação;</li><li>Envio de comunicado com decisão da Reunião Plenária;</li><li>Liberação da carteira profissional no prazo de até 15 dias úteis após aprovação em Reunião Plenária;</li><li>Em caso de confecção de nova cédula, o prazo para liberação é de aproximadamente 60 dias após aprovação em Reunião Plenária do processo.</li></ol>	<p>- Cédula de identidade profissional: R\$ 87,12</p>
<b>REQUISITOS PARA SOLICITAÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>02 fotos 3x4 – padrão de fotos para documentos e identificadas no verso;</li><li>Apresentar cópia dos seguintes documentos, caso tenha havido alteração:<ul style="list-style-type: none"><li>Documentos pessoais (identidade (RG), título eleitoral);</li><li>Diploma de graduação (em caso de apostilamento);</li><li>Certidão de casamento ou averbação de divórcio – se for o caso;</li><li>Comprovante de residência.</li></ul></li></ul> <p><b>Em caso de urgência:</b> Encaminhar junto com os demais documentos, através do CRF-MS em Casa, um documento que comprove solicitação de urgência, como por exemplo: nos casos de contratação deve-se encaminhar carta assinada pelo representante legal atestando a intenção de contratar o profissional e/ou em caso de posse em concurso público deve-se encaminhar cópia do edital de convocação, entre outros. Informamos que a análise dos processos em caráter de urgência ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis, sendo que somente serão analisados os processos que estiverem completos com toda documentação solicitada e que estejam com a parte financeira quitada. Caso contrário o processo será analisado normalmente em reunião plenária subsequente.</p>	<p><b>Entregar na sede do CRF-MS (presencialmente ou via correios):</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Requerimento para Reativação por meio de Transferência (preenchido com assinatura, 01 foto 3x4 e digital do polegar direito);</li><li>Carteira marrom – original (na hipótese de extravio, furto ou roubo da carteira, apresentar o Boletim de Ocorrência Policial constando o fato);</li><li>02 fotos 3x4 – padrão de fotos para documentos e identificadas no verso.</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>Liberação da carteira profissional no prazo de até 15 dias úteis após aprovação em Reunião Plenária;</li><li>Em caso de confecção de nova cédula, o prazo para liberação é de aproximadamente 60 dias após aprovação em Reunião Plenária do processo.</li></ol>	<p><b>PRAZO MÁXIMO PREVISTO</b></p> <p><b>10 (dez) dias úteis</b> a partir da data do protocolo</p> <p><b>ATENÇÃO:</b> O andamento do prazo é encerrado quando o CRF-MS envia resposta ao requerente, seja para finalização do processo ou para informação sobre pendências.</p>
			<p><b>FUNDAMENTAÇÃO LEGAL</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Lei nº 3820/60</li><li>Lei nº 12.514/2011</li><li>Resolução do CFF nº 14/2024</li><li>Portaria CRF-MS 025/17</li><li>Deliberação CRF-MS nº 6196/19</li><li>Resolução do CFF nº 725/22</li></ul>	

Setor Responsável pelo serviço: **SECRETARIA PESSOA FÍSICA**

Está satisfeito com os serviços oferecidos pelo CRF-MS? Acesse a [OUVIDORIA](#) e contribua com a sua manifestação: Denúncia | Elogio | Reclamação | Solicitação | Sugestão



### **DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:**

- Requerimento para reativação de inscrição por meio de transferência (anexo) – **original**;
- Certidão de transferência confeccionada pelo CRF de origem – **cópia simples**;
- Carteira marrom – **original**;
- Apresentar cópia dos seguintes documentos, **caso tenha havido alteração**:
  - Documentos pessoais (identidade (RG), título eleitoral) – **cópia simples**;
  - Diploma de graduação (em caso de apostilamento) – **cópia simples**;
  - Certidão de casamento ou averbação de divórcio – **se for o caso**;
  - Comprovante de residência – **cópia simples**;
- 02 fotos 3x4 – **padrão de fotos para documentos (com fundo branco)** e identificadas no verso;
- Termo de cientização e aceite dos procedimentos “CRF em casa” (anexo).

### **TAXAS:**

Cédula de identidade profissional: R\$ 87,12;

Anuidade do ano em exercício, **caso não tenha efetuado pagamento no CRF de origem.**

**As taxas serão geradas somente após o recebimento de toda documentação.**

### **PROCEDIMENTO:**

Inicialmente, deve-se entrar em contato com o CRF-MS para solicitar a liberação da área restrita do farmacêutico, CRF-MS em Casa, para que seja encaminhado o requerimento, certidão de transferência, termo de cientização e aceite dos procedimentos “CRF em casa” e os demais documentos (caso tenha havido alteração), através da opção de enviar documentos ou em protocolar documentos.

**Após isso, deverá ser encaminhado o original do requerimento (devidamente preenchido, com a assinatura, digital e foto 3x4 com fundo branco), junto com a carteira marrom (caso já não tenha sido encaminhada pelo CRF de origem) para o endereço do CRF-MS, descrito no rodapé.**

Na hipótese de extravio, furto ou roubo da carteira, o profissional deverá apresentar o Boletim de Ocorrência Policial constando o fato.

O processo só tramitará após o pagamento da reemissão da cédula de identidade profissional e anuidade proporcional (caso não tenha pago no CRF de origem) – os boletos ficarão disponíveis na área restrita do CRF-MS em Casa após o encaminhamento de todos os documentos solicitados. Não é necessário encaminhar o comprovante de pagamento, pois será baixado automaticamente em nosso banco de dados em até 1 dia útil.

Profissionais residentes na capital podem comparecer na sede do CRF-MS munidos da documentação completa para realizar a entrega.

Após o recebimento de todos os documentos solicitados, o CRF-MS tramitará seu pedido e agendará o processo para aprovação.

Os profissionais residentes no interior receberão os documentos originais por correios. Já aos residentes na capital, serão disponibilizados para retirada na sede do CRF-MS.

### **EM CASO DE URGÊNCIA**

Encaminhar junto com os demais documentos, através do CRF-MS em Casa, um documento que comprove solicitação de urgência, como por exemplo: nos casos de contratação deve-se encaminhar carta assinada pelo representante legal atestando a intenção de contratar o profissional e/ou em caso de posse em concurso público deve-se encaminhar cópia do edital de convocação, entre outros.

Informamos que a análise dos processos em caráter de urgência ocorrerá em até 10 (dez) dias úteis, sendo que **somente serão analisados** os processos que estiverem completos com toda documentação solicitada e que estejam com a parte financeira quitada. Caso contrário o processo será analisado normalmente em reunião plenária subsequente.



## REATIVAÇÃO DE INSCRIÇÃO PROFISSIONAL POR MEIO DE TRANSFERÊNCIA

Nome		Nº CRF-MS	
***Preencher dados abaixo somente se houver alteração			
Endereço		Complemento	
Bairro		Cidade/UF	CEP
Fone		Cel.	E-mail

Estou em pleno gozo de minhas capacidades civis, nada tendo o que desabone minha conduta, juntando toda documentação exigida, venho requerer:

## REATIVAÇÃO DE INSCRIÇÃO POR MEIO DE TRANSFERÊNCIA DO CRF-

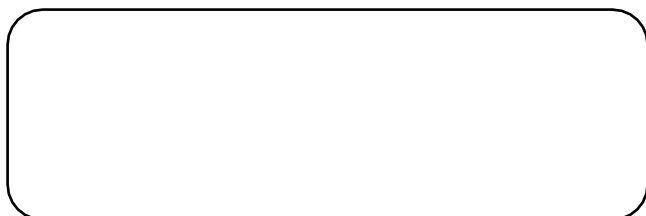
, de de 20 .

Nestes Termos, pede deferimento,

Assinatura

### CADASTRAMENTO DE BIOMETRIA

**ATENÇÃO:** A qualidade das imagens nos documentos profissionais (cédula) dependerá deste cadastramento. Não ultrapasse o espaço delimitado.



Assine no espaço delimitado, sem encostar nas margens

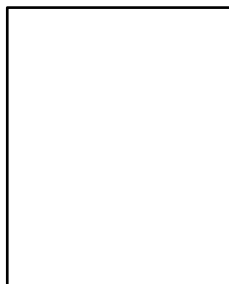
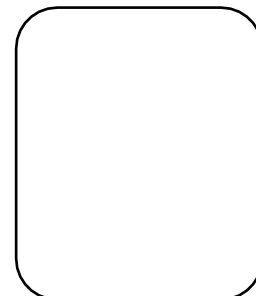


Foto 3x4 (fundo branco)



Impressão digital (polegar direito)



## ANEXO II - PORTARIA Nº. 025/17

### TERMO DE CIENTIZAÇÃO E ACEITE DOS TRÂMITES DE PROCESSOS E SERVIÇOS OFERECIDOS NO SISTEMA WEB DA ÁREA RESTRITA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS E ESTABELECIMENTOS “CRF EM CASA” DISPONIBILIZADO PELO CRF-MS

**Farmacêutico (a):**

Eu, \_\_\_\_\_, CPF  
nº \_\_\_\_\_ RG nº \_\_\_\_\_.

DECLARO ciência e aceitação de uso dos serviços oferecidos pelo Conselho Regional de Farmácia do Estado de Mato Grosso do Sul – CRF-MS, no sistema web “CRF EM CASA” e/ou qualquer outro que o venha substituir, com acesso restrito por meio do cadastramento de senha de minha total responsabilidade.

DECLARO estar ciente dos termos de uso do sistema estabelecidos na Portaria nº 025/17, disponibilizada no ato do cadastramento de senha e publicada no portal eletrônico do CRF-MS ([www.crfms.org.br](http://www.crfms.org.br));

DECLARO ciência de que as informações de pendências e/ou liberação de processos tramitados e demais solicitações requeridas, devem ser acompanhadas por mim requerente, junto ao registro de protocolo disponibilizado no sistema.

DECLARO ter conhecimento de que a omissão de qualquer informação ou declaração falsa ao CRF-MS, sujeitar-me-á a ação criminal pelo cometimento do crime de “falsidade ideológica” prevista no Art. 299 do Código Penal Brasileiro;

\_\_\_\_\_/MS, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_.

**Assinatura no centro do quadro, sem tocar nas linhas**